

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ НОВОВАРШАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(территориальный, административный округ)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОБЕДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(полное наименование образовательного учреждения)

ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ГУМАНИТАРНОГО И ЦИФРОВОГО ПРОФИЛЕЙ «ТОЧКА РОСТА»

Юридический и фактический адрес: село Победа, улица Нагорного, 4.

Телефоны: 8 (381) 52-3-62-22, 8 (381) 52- 3-64-69

«Согласовано»

Руководитель
Центра «Точка роста»
МБОУ «Победовская СОШ»

 / Н. С. Данилова
подпись расшифровка подписи

«Утверждено»

Директор
МБОУ «Победовская СОШ»
 Аманжолов Н. А.
подпись расшифровка подписи

Приказ №280-од от 28.08.2024

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
Социально-педагогической направленности

«Юный журналист»

для обучающихся младшего, среднего и старшего школьного возраста

Продолжительность образовательного процесса – 1 год

Автор составитель:
педагог дополнительного образования
Говоруха Елена Фуатовна

Победа 2024

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Пояснительная записка.....	2
Учебно – тематическое планирование.....	4
Содержание программы.....	5
Контрольно- оценочные средства.....	7
Условия реализации программы.....	13
Список литературы.....	13

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный журналист» является программой социально-педагогической направленности.

Данная Программа призвана научить ребят остро ставить проблемы жизни, оформительскому мастерству начинающих издателей и станет своеобразным катализатором и генератором идей. Программой предусмотрен большой объем практической части, формирования практических навыков. Обучающиеся по данной программе смогут реализоваться в интересном деле, попробовать себя в роли журналистов, выработать определенные навыки и умения, необходимые для этой профессии, стать конкурентоспособными на рынке труда, имеющими не только хороший багаж знаний, но и умение быстро адаптироваться в изменяющемся социуме.

Актуальность. Сегодня от учащихся школы требуются не только знания, но и активность, инициативность, способность принимать решения в трудной ситуации. Соответственно, необходимы такие изменения в организации процесса обучения, чтобы школьник мог применять полученные знания.

Реализация воспитания и образования школьников должна осуществляться, в том числе, по средствам школьной журналы.

Журнал является одним из основных элементов школьного самоуправления.

Ребята будут собирать необходимый материал (информацию) на заданную тему номера.

Программа кружка ознакомит ребят с профессиями журналиста, редактора, корреспондента и др.

Дети будут придумывать формат издания, титульный лист, заголовки, разделы, добывать информацию о школьных мероприятиях, учиться набирать текст на компьютере, что будет стимулировать их познавательную активность, воспитывать здоровый дух в коллективе, способствовать сплочению.

Адресат программы. Материал программы может быть предложен для освоения учащимися 1-11 классов, в возрасте от 7 до 17 лет общеобразовательной школы, проявляющими интерес к журналистике и издательским делам.

Комплектование группы ведется по желанию, без предварительного отбора. Численный состав группы – 18 человек. Зачисление производится по заявлению родителей, согласия на обработку персональных данных.

Сроки реализации программы. Программа рассчитана на 1 год в объеме 204 часа (6 часов в неделю).

Программа реализуется в очной форме обучения: с использованием разнообразных видов деятельности.

Формы и режим занятий:

Работа в детском объединении состоит из теоретических и практических занятий. Основной формой содержания теоретических занятий являются беседы, рассказы, видеофильмы, презентации о методах выполнения той или иной работы.

На практических занятиях обучающиеся учатся получать навыки выполнения разнообразных работ.

Предполагаются групповые, индивидуальные и коллективные формы организации деятельности.

Возможна следующая деятельность на занятиях: экскурсионная, трудовая, оформительская, поисковая, игровая, проектная, исследовательская, экспериментальная.

Цель программы:

Формирование литературных, интеллектуальных и коммуникативных компетенций у детей средствами программы "Юный журналист».

Задачи:

- помочь детям в раскрытии личностного и творческого потенциала;
- выявить и развить литературные, интеллектуальные и коммуникативные способности подростков;
- развить культуру речи и письма.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ***Личностные результаты:***

- приобретение первичного опыта по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков школьного журнала;
- получение возможности проявлять инициативу в принятии решений;
- понимание причин успеха/неуспеха практической-журналистской деятельности;

Метапредметные результаты:**Регулятивные универсальные учебные действия*****Обучающийся научится:***

- планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условием её реализации;
- сознательно организовывать свою деятельность — учебную, общественную и др.;
- заниматься самостоятельным исследовательским поиском;
- различать способ и результат действия;
- вносить коррективы в действия на основе их оценки и учета сделанных ошибок.

Познавательные универсальные учебные действия***Обучающийся научится:***

- работать с учебной и внешкольной информацией, использовать современные источники информации, в том числе материалы на электронных носителях;
- перерабатывать полученную информацию: делать выводы в результате совместной работы, сравнивать и группировать информацию;
- анализировать объекты, выделять главное;
- составлять план поисково-исследовательского проекта;
- способность решать творческие задачи, представлять результаты своей деятельности в различных формах (сообщение, эссе, презентация, реферат и др.).

Коммуникативные универсальные учебные действия***Обучающийся научится:***

- продуктивное сотрудничество (общение, взаимодействие) со сверстниками при решении задач на занятиях;
- осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации;
- правильно задавать вопросы респондентам;
- договариваться, приходить к общему решению;
- работать в группе;
- высказывать суждения, аргументировать.

Предметные результаты:

- обучающиеся познакомятся с историей, культурой и спецификой журналистской деятельности;
- получат представление о журналистской деятельности и профессии;
- познакомятся с основными видами сбора и обработки информации;
- изучат практические приемы создания печатных изданий, электронных заметок, блогов, и рекламных сообщений;

- освоят навыки журналистского мастерства и коммуникативной компетентности;
- научатся создавать самостоятельно информационные сообщения, рекламные заметки, блоги и другие виды материала к публикации.

Обучающиеся будут знать:

- особенности профессии журналиста, об этике поведения, о правах и обязанностях;
- виды информации, методы сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование);
- основные профессии в редакции;
- манеры поведения в коллективе и вне его;
- правильность написания заметки, опроса, интервью и т.д.
- правила проведения опроса, интервью;
- основы компьютерной грамотности, набора текста на компьютере, работы с офисными приложениями.

Обучающиеся будут уметь:

- составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования;
- написать заметку, репортаж; составлять фоторепортаж;
- набирать текст на компьютере;
- подбирать вопросы при интервью и т.д.;
- писать правильно и красиво статьи, заметки в журнал;
- находить нужный материал выбранной темы;
- редактировать статьи;
- построить устное и письменное сообщение;
- самостоятельно подготовить и опубликовать материалы для школьного журнала;
- работать с учебной, научно-популярной и художественной литературой;
- уметь собирать материал, систематизировать его, грамотно излагать свои мысли;
- создавать макет будущего номера;
- редактировать созданный материал.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Наименование разделов и тем программы	Количество часов
<i>Тема 1. Введение.</i>	2
<i>Тема 2. Журналистика в современном мире.</i>	12
<i>Тема 3. Профессия журналиста.</i>	16
<i>Тема 4. Виды журналов, их значение.</i>	16
<i>Тема 5. Методы сбора материала в журнал.</i>	16
<i>Тема 6. Оформление журналов.</i>	30
<i>Тема 7. Техника газетно-журнального дела.</i>	32
<i>Тема 8. Фото в журнале.</i>	20
<i>Тема 9. Редакционная деятельность.</i>	16
<i>Тема 10. Основы работы в печатных программах</i>	20
<i>Тема 11. Выпуск журнала.</i>	20
<i>Тема 12. Экскурсии</i>	2
<i>Тема 13. Итоговое занятие.</i>	2
Всего	204

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Тема 1. Введение (2 ч)

Теория. Вводное занятие. Планирование работы. Задачи на учебный период. Инструктаж по технике безопасности.

Тема 2. Журналистика в современном мире (12 ч)

Теория. История журнала ее возникновение и развитие. Потребность людей в информации. Информация – возможность общения. Процесс формирования аудитории получателей информации. Периоды расцвета журналистики. Дифференциация журналов. Типы журналов по идеологическому, политическому, социальному, национальному, профессиональному основаниям. Возникновение новых средств массовой информации, появление новых технологий. Роль и предназначение журнала в современном обществе. Вседоступность журнала, как средства общения, обмена информацией и ее получения. Универсальность журнала, ее возможности формирования общественного мнения и его выражения.

Практика. Анкетирование читательской аудитории для выявления интересов предпочтений. Анализ полученной информации. Составление плана выпуска журнала.

Тема. Профессия – журналист (16 ч)

Теория. Кто может стать журналистом (характер, определенный склад ума, склонность к сочинительству, энергичность, хорошее здоровье). Престижность профессии. Ответственность журналиста перед читательской аудиторией за каждое слово в журнале. Особенности работы (журналист меняет профессию, репортаж из «горячих точек» и др.). Этика журналиста.

Практика. Знакомство с творчеством известных журналистов, анализ их материалов. Посещение фотовыставок Василия Пескова, Юрия Роста и других фотомастеров (по мере возможности). Написание собственных материалов

Тема 4. Виды журналов, их значение (16 ч)

Теория. Журналы для разной аудитории: детские, молодежные и взрослые. Журналы по интересам: спортивные, политические, профессиональные и т.д. Формат, тираж, оформление разных видов журналов. Жанры журналистики, их индивидуальные признаки. Заметка – рассказ об одном факте. Информация – правдивый и своевременный рассказ об одном событии. Интервью – разговор журналиста с собеседником. Зарисовка – художественное описание. Репортаж - рассказ очевидца. Фоторепортаж.

Практика. Изучение и анализ разных видов журналов. Написание материалов для разной аудитории. Написание материалов в разных жанрах. Тренинг

Тема 5. Методы сбора материала для журнала (16 ч)

Теория. Откуда берется тема. «Журналиста ноги кормят». Всё интересное – рядом. Методы сбора информации. Объем информации. Всё ли можно сообщать читателю?

Практика. Тренинг по сбору самой полной информации. Конкурсы на написание заметки, на самые интересные вопросы для интервью, на самый необычный заголовок

Тема 6. Оформление журнала (30 ч)

Теория. Макет номера. Шрифты. Разметка полосы журнала. Дизайн. Цвет. Фото и иллюстрации. Оформление праздничного номера. Деловой номер. Реклама в журнале.

Практика. Изучение детских журналов других школ, городских и областных журналов. Студенческие журналы: чему можно поучиться. Тренинг по оформлению полосы журнала. Использование шрифтов, цвета и иллюстраций.

Тема 7. Техника газетно-журнального дела (32 ч)

Теория. Работа редакции. Периодичность издания. Корректурa. Виды правки. Работа типографии. Особенности полиграфического производства. Верстка газеты. Сколько нужно полос газете. Расположение материалов на полосе.

Практика. Учимся дизайну газетной полосы. Набор текста, подбор иллюстраций на компьютере. Размер фотографий.

Тема 8. Фото в журнале (20 ч)

Теория. История фотографии. Первые снимки в журнале. Старые и современные фотоаппараты. Черно-белые и цветные фотографии. Какие фотографии нужны журнале. Фоторепортаж. Портрет. Фото с места события.

Практика. Тренинг по фотосъемке. Конкурс на самое необычное и интересное фото. Делаем фоторепортаж.

Тема 9. Редакционная деятельность (16 ч)

Теория. Типы и виды школьных газет. Школьный журнал и веб-сайт. Способы объединения материалов в журнале. Текущий номер. Спец выпуск. Дайджест. Тематический, целевой материал. Редакционный коллектив. Редакция. Особенности работы малой редакции. Школьная редакция, ее особенности. Творческая и техническая части редакции. Общее понятие о редактировании. Редакторская правка и ее виды.

Тема 10. Основы работы в печатных программах (20 ч)

Практика. Знакомство с программой Skrabus. Анализ созданных заметок. Работа в программе Skrabus. Обработка материала, редактирование статей в номер. Практическая работа с материалами. Создание и редактирование изображений в графическом редакторе AdobePhotoShop. Практическая работа. Колонтитул и его роль в издании. Работа в программе Skrabus. Работа в программе Skrabus. Композиция полосы. Зачетное занятие. Создание макета журнала в программе Skrabus.

Тема 11. Выпуск журнала (20 ч)

Теория. Обсуждение очередного номера. Подбор тем, материалов и фото. Подготовка праздничных номеров. Жанры печатных материалов. Подборка стихов. Рассказы. Проблемные статьи.

Практика. Верстка номера. Подбор шрифтов. Цветовое исполнение. Фото для номера, их качество.

Тема 12. Экскурсии (2 ч)

Теория. Экскурсии в музеи города или к другим интересным объектам с целью написания репортажа, интервью, зарисовки, заметки. Умение находить необычное в обычном. Конкурс на лучший материал. Конкурс на лучшее фото.

Тема 13. Итоговое занятие (2 ч)

Теория. Подведение итогов работы: что узнали и чему научились за год. Награждение лучших участников.

Практика. Написание материалов в разных жанрах.

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Система оценивания степени усвоения содержания и реализации программы применяется в течение всего учебного времени и включает в себя «Мониторинг достижения планируемых результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы обучающихся» (таблица 1),

«Сводный мониторинг достижения планируемых результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы детского объединения» (таблица 2).

Мониторинги представляют собой один из инструментов реализации требований ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы и направлены на обеспечение качества образования.

Входной мониторинг (предварительный контроль на входе) основывается на результатах мониторинга общей готовности каждого ребенка к освоению программы определенного вида деятельности. Эти показатели определяют стартовые условия обучения детей, которые необходимо учитывать в промежуточном оценивании. Частичное или даже полное отсутствие у ребенка отдельных умений, скудость и неполнота представлений, низкий уровень социального развития не является основанием для дискриминационных решений, а указывает на необходимость индивидуальной коррекционной работы с ребенком и направления коррекции.

Промежуточный мониторинг педагог оценивает надежность сформированности способов действий, динамику развития обучающихся, намечает пути повышения успешности обучения отдельных детей. Такой подход к организации контроля достижений, обучающихся позволяет педагогу оценить эффективность применяемой технологии и методики обучения, при необходимости внести изменения в организацию учебного процесса.

Итоговый мониторинг проводится по окончании учебного года. Он направлен на проверку конкретных результатов обучения, выявления степени усвоения обучающимися системы планируемых результатов, полученных в процессе освоения дополнительной общеразвивающей программы.

Графа «Оцениваемые параметры» фиксирует то, что оценивается. Это планируемые результаты, которые предъявляются к обучающемуся в процессе освоения им дополнительной общеразвивающей программы. Личностные и метапредметные результаты прописаны в соответствии с ФГОС, предметные результаты педагог прописывает в соответствии с программой.

Графа «Уровень оценивания результатов» - это показатели достижения ребенком планируемых результатов по освоению дополнительной общеразвивающей программы, в разные годы обучения, от пониженного уровня до повышенного.

Графа «Формы и методы определения результативности». Напротив, каждого оцениваемого параметра педагогу целесообразно записать тот метод или форму, с помощью которых он будет определять соответствие результатов обучения ребенка по программным требованиям, которые будут зависеть от направленности и конкретного содержания программы.

Каждый параметр оценивается от 1 до 3 баллов, где в конечном итоге сводится к проценту, который определяет уровень: повышенный, базовый, пониженный.

Для определения результатов:

Повышенный – от 36 б – 34 б (100%)

Базовый – от 33 б -26 б (90-70%)

Пониженный – 25 б и меньше (69% и ниже)

Подведение итогов

Заполняется сводная таблица мониторинга достижения планируемых результатов освоения дополнительной образовательной программы детского объединения, где будет показано объективное целостное представление о достижениях планируемых результатов по программе в целом детского объединения.

**Мониторинг достижения планируемых результатов освоения дополнительной
общеразвивающей программы обучающихся
ФИО обучающегося _____**

Оцениваемые параметры	Формы и методы определения результативности	Оценка критерия (кол-во баллов)			Уровень оценивания результатов (повышенный, базовый, пониженный)
		входной	промежуточный	итоговый	
Личностные результаты					
приобретение первичного опыта по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков школьного журнала	Наблюдение Собеседование Анкетирование				
получение возможности проявлять инициативу в принятии решений	Наблюдение Собеседование Анкетирование				
понимание причин успеха/неуспеха практическо-журналистской деятельности	Наблюдение Собеседование Анкетирование				
Метапредметные результаты: познавательные УУД:					
работать с учебной и внешкольной информацией, использовать современные источники информации, в том числе материалы на электронных носителях	Наблюдение Собеседование Дидактические тесты, задания, игры				
перерабатывать полученную информацию: делать выводы в результате совместной работы, сравнивать и группировать информацию					
анализировать объекты, выделять главное					
составлять план поисково-исследовательского проекта					

способность решать творческие задачи, представлять результаты своей деятельности в различных формах (сообщение, эссе, презентация, реферат и др.)					
Метапредметные результаты: регулятивные УУД:					
планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условием её реализации	Беседа Наблюдение Собеседование				
сознательно организовывать свою деятельность — учебную, общественную и др.					
заниматься самостоятельным исследовательским поиском					
различать способ и результат действия					
вносить коррективы в действия на основе их оценки и учета сделанных ошибок					
Метапредметные результаты: коммуникативные УУД:					
правильно задавать вопросы респондентам	Беседа Наблюдение Дидактические тесты, задания, игры Практические задания				
продуктивное сотрудничество (общение, взаимодействие) со сверстниками при решении задач на занятиях					
осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации					
договариваться, приходить к общему решению					

работать в группе					
высказывать суждения, аргументировать					
Предметные результаты: Обучающиеся будут знать:					
особенности профессии журналиста, об этике поведения, о правах и обязанностях	Беседа Устный опрос Дидактические тесты, задания, игры Практические задания Викторины Конкурсы Соревнования				
виды информации, методы сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование)					
основные профессии в редакции					
манеры поведения в коллективе и вне его					
правильность написания заметки, опроса, интервью и т.д.					
правила проведения опроса, интервью					
основы компьютерной грамотности, набора текста на компьютере, работы с офисными приложениями					
Предметные результаты: Обучающиеся будут уметь:					
составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования	Беседа Устный опрос Дидактические тесты, задания, игры Практические задания Викторины Конкурсы Соревнования				
написать заметку, репортаж; составлять фоторепортаж					
набирать текст на компьютере					
подбирать вопросы при интервью и т.д.					
писать правильно и красиво статьи, заметки в журнал					
находить нужный материал выбранной темы					

редактировать статьи					
построить устное и письменное сообщение					
самостоятельно подготовить и опубликовать материалы для школьного журнала					
работать с учебной, научно-популярной и художественной литературой					
уметь собирать материал, систематизировать его, грамотно излагать свои мысли					
создавать макет будущего номера					
редактировать созданный материал					

Таблица 2

Сводный мониторинг достижения планируемых результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы детского объединения

Название детского объединения _____

ФИО обучающегося	Уровень результатов в (%)
1.	
...	

Другим методом промежуточного оценивания являются дневники, где обучающиеся записывают действия и результаты своей деятельности, которые проводят индивидуально или в группе. Здесь же делают выводы, оставляют заметки и интересующие их вопросы, которые они могут затем задать на занятиях.

Также важным результатом оценивания являются проекты обучающихся по наиболее понравившейся теме, организованные в форме конференций, творческих проектов, мультимедийных презентаций.

Критерии оценки проекта

№ п/п	Оформление и выполнение проекта	Баллы
1	Актуальность поставленной проблемы	до 5 баллов
2	Теоретическая и практическая значимость	до 5 баллов
3	Качество содержания проектной работы	до 8 баллов
Защита проекта		
1	Понимание проблемы и глубина ее раскрытия	до 5 баллов
2	Представление собственных результатов	до 4 баллов
3	Качество доклада	до 4 баллов

Итоговое оценивание осуществляется в конце учебного года - защитой творческого отчета по результатам деятельности в течение учебного года. Обучающиеся осуществляют самоанализ своей работы и деятельности в целом, сравнивая и анализируя деятельность других.

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Учебно-методическое обеспечение:

- методические пособия, методические разработки занятий.

Материально-техническое обеспечение:

Занятия проводятся на базе МБОУ "Победовская СОШ":

Центр "Точка роста", кабинет проектной деятельности.

Кабинет соответствует СанПиН. Имеется необходимая мебель и световое оснащение для проведения занятий:

- столы - 3 шт.
- стол для компьютера;
- стулья

Технические средства:

- интерактивный комплекс
- мультимедийный проектор
- компьютер
- ноутбуки - 10 шт.
- принтер
- сканер
- цифровой фотоаппарат
- интернет
- школьный сайт

Дидактическое обеспечение

- ☐ раздаточный материал (словари, справочники)
- ☐ аудио-видеофонд
- ☐ газеты и журналы
- ☐ фотографии

Кадровое обеспечение:

Педагог, имеющий педагогическое образование, занимающийся самообразованием и способный привлечь к занятиям детей.

Наличие консультантов: учителя русского языка и литературы.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативно-правовые документы:

1. Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ от 29.12.2012);
2. Концепция развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р)
3. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018г № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»

5. Письмо Министерства образования Омской области от 12.02.2019 № исх. 19 Мобр_2229 «Методические рекомендации по работе и поведению экспертизы дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы» (для г. Омска и Омской области) – разработчик БОУ ДО ИРООО

Список литературы для педагога:

1. Детское объединение «Пресс-центр» \ Класный руководитель №3,2003
2. Земцова З.Г. Развитие самостоятельного творчества у детей объединения «Юный журналист» \ Дополнительное образование, №10,2000
3. «Интеграция образовательных курсов «Риторика» и Юный журналист», Фоменко В.А. – Методист, №6,2005
4. Программы лауреатов V Всероссийского конкурса авторских программ дополнительного образования детей - Минобраз РФ, М, ГОУ ЦРСДОД,2003
5. Пронина Е. Школьная газета: пробуждение «Я» \ Народное образование, №4,2004
6. Рухленко Н. С ручкой и блокнотом. Кружок юных журналистов: теория и практика \ Учительская газета, №30,200

Список литературы для обучающихся:

1. Игры со словами в школе и дома. Морозова В.И.-М,2002.
2. Словарь русского языка. Под. ред. В.И. Ожегова-М,1999.
3. Словарь фразеологизмов русского языка - М,2000.
4. Словарь антонимов русского языка - М.2001.
5. Словарь синонимов русского языка – М,2000.
6. «1500 основных понятий, терминов и практических советов для пользователя ПК» Шафран Ю.А.Москва,2001

Электронные ресурсы

Обучающие уроки, работы в программе scribus для создания газеты, журнала, буклета по ссылкам:

1. https://yandex.ru/video/preview/?filmId=8227473468009511&path=wizard&text=работа+в+программе+scribus&url=http%3A/www.youtube.com/watch%3Fv%3DX8qXUW2AJWI&url_pos=0
2. https://www.youtube.com/watch?v=lp22q_zoX58&feature=emb_rel_pause
3. <https://www.youtube.com/watch?v=cztJwZ2bz4w>
4. <https://www.youtube.com/watch?v=N7T9JWLMutY>
5. https://yandex.ru/video/preview/?filmId=3281594991665399820&path=wizard&text=работа+в+программе+scribus&url=http%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DssfmGhH4NNY&url_pos=0
6. https://yandex.ru/video/preview/?filmId=172635044599743639&path=wizard&text=работа+в+программе+scribus&url=http%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DDZPbcY9Oail&url_pos=0
7. https://yandex.ru/video/preview/?filmId=11890842588631045976&path=wizard&text=работа+в+программе+scribus&url=http%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3Dzqhji4lXTDQ&url_pos=0
8. https://yandex.ru/video/preview/?filmId=10134056646857073543&path=wizard&text=работа+в+программе+scribus&url=http%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DqilXft2rgKs&url_pos=0
9. https://yandex.ru/video/preview/?filmId=10134056646857073543&path=wizard&text=работа+в+программе+scribus&url=http%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DqilXft2rgKs&url_pos=0

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	№ темы	Тема	Кол-во часов	Дата	
				План.	Факт.
Тема1. Введение- 2ч.					
1	1.	Вводное занятие. Планирование работы. Инструктаж по технике безопасности.	2	04.09	
Тема 2. Журналистика в современном мире – 12 ч.					
2	1	История журналов, ее возникновение и развитие. Потребность людей в информации.	2	05.09	
3	2	Анкетирование читательской аудитории для выявления интересов и предпочтений. Анализ полученной информации.	2	07.09	
4	3	Составление плана выпуска журналов. Периоды расцвета журналистики.	2	11.09	
5	4	Дифференциация журналов. Типы журналов. Возникновение новых средств массовой информации, появление новых технологий.	2	12.09	
6	5	Роль и предназначение журнала в современном обществе.	2	14.09	
7	6	Универсальность журнала, ее возможности формирования общественного мнения и его выражения.	2	18.09	
Тема. 3 Профессия – журналист – 16 ч.					
8	1	Кто такой, журналист? А ты будущий журналист?	2	19.09	
9	2	Престиж профессии журналиста.	2	21.09	
10	3	Ответственность журналиста перед читательской аудиторией за каждое слово в газете.	2	25.09	
11	4	Особенности работы журналиста.	2	26.09	
12	5	Этика журналиста.	2	28.09	
13	6	Знакомство с творчеством известных журналистов, анализ их материалов.	2	02.10	
14	7	Зарисовка и репортаж.	2	03.10	
15	8	Написание собственных материалов.	2	05.10	
Тема 4. Виды журналов, их значение – 16 ч.					
16	1	Журналы для разной аудитории: детские, молодежные и взрослые. Журналы по интересам.	2	09.10	
17	2	Формат, тираж, оформление разных видов журналов.	2	10.10	
18	3	Жанры журналистики, их индивидуальные признаки. Заметка – рассказ об одном факте.	2	12.10	
19	4	Информация – правдивый и своевременный рассказ об одном событии	2	16.10	
20	5	Интервью – разговор журналиста с собеседником.	2	17.10	
21	6	Зарисовка – художественное описание. Репортаж и рассказ очевидца.	2	19.10	
22	7	Фото репортаж.	2	23.10	
23	8	Написание материалов для разной аудитории.	2	24.10	
Тема 5. Методы сбора материала для журналы – 16 ч.					
24	1	Откуда берется тема?	2	26.10	
25	2	«Журналиста ноги кормят».	2	30.10	
26	3	Всё интересное – рядом.	2	31.10	
27	4	Методы сбора информации.	2	02.11	
28	5	Объем информации. Всё ли можно сообщать читателю?	2	07.11	
29	6	Тренинг по сбору самой полной информации.	2	09.11	

30	7	Конкурсы на написание заметки, на самые интересные вопросы для интервью, на самый необычный заголовок.	2	13.11	
31	8	Написание и оформление заметки.	2	14.11	
Тема 6. Оформление журнала - 30 ч.					
32	1	Структура издания и дизайн (основные понятия)	2	16.11	
33	2	Приемы макетирования.	2	20.11	
34	3	Макет номера.	2	21.11	
35	4	Шрифты.	2	23.11	
36	5	Разметка полосы журнала.	2	27.11	
37	6	Дизайн. Цвет.	2	28.11	
38	7	Фото и иллюстрации.	2	30.11	
39	8	Оформление праздничного номера.	2	04.12	
40	9	Деловой номер.	2	05.12	
41	10	Реклама в журнале.	2	07.12	
42	11	Рубрики в журнале.	2	11.12	
43	12	Изучение детских журналов других школ, городских и областных журналов.	2	12.12	
44	13	Студенческие журналы: чему можно поучиться.	2	14.12	
45	14	Использование шрифтов, цвета и иллюстраций.	2	18.12	
46	15	Фотоколлаж.	2	19.12	
Тема 7. Техника газетно-журнального дела – 32 ч.					
47	1	Работа редакции.	2	21.12	
48	2	Периодичность издания.	2	25.12	
49	3	Корректурa.	2	26.12	
50	4	Виды правки.	2	28.12	
51	5	Работа типографии. ИТБ	2	08.01	
52	6	Особенности полиграфического производства .	2	09.01	
53	7	Верстка газеты.	2	11.01	
54	8	Сколько нужно полос газете?	2	15.01	
55	9	Расположение материалов на полосе.	2	16.01	
56	10	Учимся дизайну газетной полосы.	2	18.01	
57	11	Набор текста, подбор иллюстраций на компьютере.	2	22.01	
58	12	Набор текста, подбор иллюстраций на компьютере.	2	23.01	
59	13	Набор текста, подбор иллюстраций на компьютере.	2	25.01	
60	14	Работа с фотографиями. Подбор фото.	2	29.01	
61	15	Работа с фотографиями. Форматирование фото.	2	30.01	
62	16	Работа с фотографиями. Редактирование фото.	2	01.02	
Тема 8. Фото в журнале – 20 ч.					
63	1	История фотографии.	2	05.02	
64	2	Первые снимки в журнале.	2	06.02	
65	3	Старые и современные фотоаппараты.	2	08.02	
66	4	Черно-белые и цветные фотографии.	2	12.02	
67	5	Какие фотографии нужны в журнале.	2	13.02	
68	6	Фоторепортаж.	2	15.02	
69	7	Портрет.	2	19.02	
70	8	Фото с места события.	2	20.02	
71	9	Тренинг по фотосъемке	2	22.02	
72	10	Делаем фоторепортаж. Конкурс на самое необычное и интересное фото.	2	26.02	
Тема 9. Редакционная деятельность – 16 ч.					
73	1	Типы и виды школьных журналов.	2	27.02	

74	2	Школьный журнал и веб-сайт.	2	29.02	
75	3	Способы объединения материалов в журнале.	2	04.03	
76	4	Текущий номер. Спецвыпуск. Дайджест.	2	05.03	
77	5	Тематический, целевой материал.	2	07.03	
78	6	Редакция. Особенности работы малой редакции.	2	11.03	
79	7	Творческая и техническая части редакции.	2	12.03	
80	8	Редакторская правка и ее виды. Общее понятие о редактировании.	2	14.03	
Тема 10. Основы работы в печатных программах – 20 ч.					
81	1	Знакомство с программой Skrabus.	2	18.03	
82	2	Анализ созданных заметок Работа в программе Skrabus.	2	19.03	
83	3	Знакомство с программой Skrabus. Обработка материала, редактирование статей в номер.	2	21.03	
84	4	Работа в программе Skrabus. Практическая работа с материалами.	2	25.03	
85	5	Создание и редактирование изображений в графическом редакторе AdobePhotoShop.	2	26.03	
86	6	Работа в программе Skrabus. Колонтитул и его роль в издании.	2	28.03	
87	7	Работа в программе Skrabus. Композиция полосы.	2	01.04	
88	8	Работа в программе Skrabus. Композиция полосы.	2	02.04	
89	9	Подготовка к созданию макета журнала в программе Skrabus.	2	04.04	
90	10	Зачетное занятие. Создание макета журнала в программе Skrabus.	2	08.04	
Тема 11. Выпуск журнала–20 ч.					
91	1	Обсуждение номера.	2	09.04	
92	2	Подбор тем, материалов и фото.	2	11.04	
93	3	Подготовка праздничных номеров.	2	15.04	
94	4	Жанры печатных материалов.	2	16.04	
95	5	Подборка стихов.	2	18.04	
96	6	Рассказы. Проблемные статьи.	2	22.04	
97	7	Верстка номера.	2	23.04	
98	8	Подбор шрифтов.	2	25.04	
99	9	Цветовое исполнение.	2	02.05	
100	10	Фото для номера, их качество.	2	06.05	
Тема 12. Экскурсии – 2 ч.					
101	1	Экскурсии в музеи школы или к другим интересным объектам с целью написания репортажа, интервью, зарисовки, заметки.	2	07.05	
Итоговое занятие – 2 ч.					
102	1	Написание материалов в разных жанрах. Подведение итогов. Награждение лучших участников.	2	13.05	